Редкус Наталья Михайловна

Подписан: Редкус Наталья Михайловна
DN: ИНН=222301594261, СНИЛС=07509739696, E=det_sad_182@mail.ru, C=RU, S=Алтайский край, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД №182"" ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА", G=Наталья Михайловна, SN=Редкус, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.50.2710.3.4.2.1, CN=Редкус Наталья Михайловна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2021-01-25 10:44:23
Foxit Reader Версия: 9.5.0

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №182»
протокол № 3 от 23.12.2020

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
«Детский сад №182»
_____ Н.М. Редкус
приказ № 73 от 25.12.2020

Для документов

ПОРЯДОК
пользования воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №182» общеразвивающего вида лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта

Общее положение

1.1. Настоящий Порядок пользования воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №182» общеразвивающего вида (далее - Учреждение) лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями п.21 ч.3 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Учреждения и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками Учреждения.

1.3. В Порядке пользуются следующие понятия:

Лечебно-оздоровительная инфраструктура Учреждения - совокупность объектов Учреждения, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения относятся:

- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- кабинет педагога-психолога.

Объекты культуры Учреждения - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры Учреждения относятся:

- музыкальный зал;
- мини-музей «Русская горница».

Объекты спорта Учреждения - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта Учреждение относятся:

- спортивный зал;
- спортивная площадка.

1.5. Общие правила пользования воспитанниками Учреждения лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения:
- посещение воспитанниками любого объекта возможно только при сопровождении сотрудников, ответственных за жизнь и здоровье воспитанников Учреждения;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов Учреждения, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, инструкции по ОЖЗД, охраны труда и иные нормы обеспечения безопасности детей и сотрудников.
2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения.
2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения используются для организации исполнения функции Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников. Лечебно-оздоровительной инфраструктурой Учреждения могут пользоваться воспитанники, педагогические работники и иные работники Учреждения.
2.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет используются только для организации:
- оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения;
- проведение плановых профилактических осмотров, антропометрии, вакцинации;
- своевременное выявление отклонений в развитии, получение рекомендаций для проведения медицинского обследования.
2.2.1. Воспитанники посещают объекты, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.
2.2.2. Медицинский кабинет Учреждения работает в соответствии с утвержденным графиком. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.
2.2.3. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).
2.3. Кабинет педагога-психолога предназначен для:

- проведения диагностического обследования психического развития воспитанников;
- фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий с воспитанниками;
- консультаций родителей (законных представителей).

2.3.1. Посещение кабинета педагога-психолога воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.3.2. Сопровождение воспитанников из группы в кабинет педагог-психолога и в группу (после окончания занятия) осуществляет педагог-психолог.

2.3.3. Педагог-психолог объясняет правила поведения в кабинете воспитанникам и родителям (законным представителям) воспитанников.

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры Учреждения

3.1. Объекты культуры Учреждения используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

3.2. График работы музыкального зала определяется расписанием организованной образовательной деятельности и Годовым планом работы Учреждения.

3.2.1. Воспитанники Учреждения посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

3.3. Мини-музей «Русская горница» предназначен для проведения экскурсий, организованной образовательной деятельности с воспитанниками расписание которых определяется Годовым планом работы, образовательной программой дошкольного образования Учреждения.

3.3.1. Основной целью посещения воспитанниками мини-музея «Русская горница» является воспитание у дошкольников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего народа. Приобщение к историческому и духовному наследию страны, края, города.

3.3.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на воспитателей Учреждения.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта Учреждения.

4.1. Объекты спорта Учреждения используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.

4.2. В спортивном зале Учреждения проводятся: утренняя гимнастика, занятия в рамках организованной образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с Годовым планом работы Учреждения.

4.2.1. Правила поведения в спортивном зале:
- воспитанники приходят в спортивный зал на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;

- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать не по назначению спортивные снаряды (шведскую стенку, спортивные тренажеры и т.д.).

4.2.2. Занятия в спортивном зале проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

4.2.3. С правилами поведения в спортивном зале воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

4.2.4. При проведении в спортивном зале соревнований и праздников для воспитанников ответственность за проведение мероприятия возлагается на инструктора по физической культуре и на воспитателя.

4.3. На спортивной площадке Учреждения проводятся занятия в рамках организованной образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием (один раз в неделю для детей 5-7 лет, не имеющих медицинских противопоказаний), а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с Годовым планом работы Учреждения.

4.3.1. На спортивной площадке Учреждения имеется «лабиринт», мишень для метания, «Радуга», спортивное бревно, площадка для игр.

4.3.2. Правила поведения на спортивной площадке:
- воспитанники приходят на спортивную площадку на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться.

4.3.3. Занятия на спортивной площадке проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

4.3.4. С правилами поведения на спортивной площадке воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

4.3.5. При проведении на спортивной площадке соревнований и праздников ответственность за проведение мероприятий возлагается на инструктора по физической культуре и на воспитателя.

5. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектами культуры и спорта Учреждения

5.1. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектами культуры и спорта Учреждения имеет право:

5.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых в Учреждении.

5.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Учреждения.

5.2. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектами культуры и спорта Учреждения обязан:

5.2.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры Учреждения.
5.2.2. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры Учреждения.
5.2.3. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.
5.2.4. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.
6. Управление пользованием объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектами культуры и спорта Учреждения
6.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующего Учреждением.
6.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий Учреждением.
7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на педагогов Учреждения.